

# POUR CREER UN COMPTE POUR UN ASSOCIE (autre salarié de votre entreprise)

Veillez vous déconnecter de toute session  
Cliquer sur bulletin adhésion

The screenshot shows the MASE website home page. At the top right, there is a login section titled "Accès membres" with a red circle around it. Below the login fields, the text "gineste" is visible in the identifier field. A red arrow points from the text "Cliquer sur bulletin adhésion" to a button labeled "BULLETIN D'ADHESION" located in the bottom left area of the page. The page content includes a navigation menu with "L'ASSOCIATION", "MASE", "GHI", "GIES", and "GTIS". The main banner features a ship and the text "Plus de 700 Ent". On the right side, there are sections for "Actualités" and "Agenda".

Puis, choisissez « vous êtes salarié d'une entreprise adhérente au MASE »

The screenshot shows the registration page on the MASE website. At the top right, there is a login section titled "Accès membres" with a red circle around it. Below the login fields, the text "Identifiant" and "Mot de passe" are visible. A red arrow points from the text "Puis, choisissez « vous êtes salarié d'une entreprise adhérente au MASE »" to a radio button option labeled "Vous êtes salarié d'une entreprise adhérente au MASE" in the registration form. The form also includes an option "Vous représentez une entreprise". The page footer contains the text "Accueil MASE GIES GTIS GHI Contact Mentions légales Crédits".

Remplir les champs suivant :

- Ecrire l'identifiant et le mot de passe du responsable de l'entreprise (reçus lors de l'adhésion de votre société)
- Choisir votre propre identifiant
- Ecrire votre adresse mail



 **Vous êtes salarié d'une entreprise adhérente au MASE**

**vous souhaitez ouvrir un compte à votre nom**

**Informations adhérent**  
Renseignez les informations correspondantes à l'adhérent

**Identifiant adhérent \***  
Saisissez l'identifiant de l'adhérent

**Mode de passe adhérent \***  
Saisissez le mot de passe de l'adhérent

**Identifiant : \***  
Les espaces sont autorisés ; la ponctuation n'est pas autorisée à l'exception des points, traits d'union, apostrophes et tirets bas.

**Adresse de courriel \***  
Une adresse électronique valide. Le système enverra tous les courriels à cette adresse. L'adresse électronique ne sera pas rendue publique et ne sera utilisée que pour la réception d'un nouveau mot de passe ou pour la réception de certaines notifications désirées.

**Créer un nouveau compte**

Vous allez recevoir un mail tel que :

Madame, Monsieur,

Une demande de renouvellement de mot de passe a été faite pour votre compte sur MASE Méditerranée GIPHISE.

Vous pouvez désormais vous identifier en cliquant sur ce lien ou en le copiant dans votre navigateur :

[http://mase-mediterranee.com/user/reset/2549/1395048642/WgUDQGi8PB1zmgNVXvcFA\\_annWsmDc1D45W83RgqHY](http://mase-mediterranee.com/user/reset/2549/1395048642/WgUDQGi8PB1zmgNVXvcFA_annWsmDc1D45W83RgqHY)

Ce lien ne peut être utilisé pour s'identifier qu'une seule fois et il vous conduira à une page où vous pourrez paramétrer votre mot de passe. Il expirera après un jour et rien ne se passera s'il n'est pas utilisé.

-- L'équipe MASE Méditerranée GIPHISE

Cliquer sur le lien afin de pouvoir choisir votre mot de passe  
Vous recevez un mail de confirmation tel que :

Madame, Monsieur,

Un administrateur du site MASE Méditerranée GIPHISE vous a créé un compte. Vous pouvez désormais vous identifier à l'adresse <http://mase-mediterranee.com/user> lors de vos prochaines connexions :

identifiant : sebelsa

Mot de passe :

-- L'équipe MASE Méditerranée GIPHISE